

**FORMULAIRE DE REMBOURSEMENT**

**FINO - Centre de gestion de carrière**

**Remboursement demandé par**

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Code permanent : \_\_\_\_\_

Par la présente, je choisis *de renoncer* aux services offerts<sup>1</sup> par le Centre de gestion de carrière de l'ESG UQAM auxquels j'aurais droit avec la cotisation et désire me faire rembourser le FINO – Centre de gestion de carrière de 12\$.

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

**Procédure et date limite pour effectuer la demande**

Vous devez déposer une copie papier de ce formulaire dûment rempli au comptoir ou dans la chute de courrier des Comptes étudiants de l'UQAM, situé au :

DS-1110  
pavillon J.-A. De Sève,  
320 rue Sainte-Catherine Est, Montréal (Québec)

La date limite pour **déposer votre demande** de remboursement est :

Trimestre d'automne 2018 : 24 septembre 2018

Trimestre d'hiver 2019 : 25 janvier 2019

Trimestre d'été 2019 : 17 mai 2019

*Notez bien que vous devez en faire la demande chaque trimestre.*

<sup>1</sup> Voir le site du Centre de gestion de carrière pour plus de détails : [cgc.esg.uqam.ca](http://cgc.esg.uqam.ca)